

RIKTLINJER

Diarienummer: GIH 2025/142
Datum: 2025-05-05
Författare: Dataskyddsgruppen
Beslutat av: Förvaltningschef
Beslutsdatum: 2025-10-14
Giltighetstid: Tillsviare

Riktlinjer för inspelningar av utbildningssituationer, digital undervisning samt examinationer

**För studenter, doktorander samt undervisande och
examinerande personal**

Innehåll

1. Beskrivning.....	3
2. Allmänt.....	3
3. Studenters inspelningar.....	3
3.1 Huvudregel.....	3
3.2 Undantag.....	3
4. Undervisande och examinerande personals inspelningar.....	4
4.1 Digitala verktyg.....	4
4.2 Allmän handling.....	4
4.3 Inspelning av examinationer och obligatoriska moment.....	4
4.4 Livestreaming av examinationer och obligatoriska moment.....	5
4.5 Närvarokontroll och ID-kontroll.....	5

1. BESKRIVNING

Riktlinjerna behandlar studenters och doktoranders¹ möjligheter att göra ljud- och bildupptagning med mera (här benämnt inspelning) i en utbildningssituation vid GIH.

Riktlinjerna omfattar även undervisande och examinerande personals möjligheter till inspelningar vid digital undervisning samt vid examination.

Riktlinjerna är en vidarebearbetning och ersättning av de rekommendationer kring personuppgiftsbehandling vid distansundervisning som färdigställdes 2020-04-30.

2. ALLMÄNT

Föreläsningar, seminarier och andra utbildningssituationer är inte offentliga. Det är GIH som avgör vilka som ska ges tillträde till högskolans undervisning och lokaler. Undantag gäller dock för disputationer som är offentliga.

3. STUDENTER INSPELNINGAR

3.1 Huvudregel

Inspelning av undervisning, helt eller delvis, är som huvudregel förbjuden för studenter i samtliga utbildningssituationer vid GIH. Detta inkluderar även utbildningssituationer som utförs på distans via olika digitala tjänster.

3.2 Undantag

Riktlinjerna gäller inte om en student med anledning av en varaktig funktionsnedsättning fått beslut om särskilt pedagogiskt stöd (till exempel tillstånd till ljudinspelning av en föreläsning). Detta beslut ska vara utfärdat av ansvarig samordnare vid GIH. En inspelning får då göras endast för studentens personliga bruk och inspelningen får inte spridas vidare.

Den undervisande läraren har möjlighet att vid utbildningssituationen uttryckligen tillåta att en inspelning får göras. Läraren fastställer då även vilka villkor som ska gälla för inspelningen, exempelvis att endast ljudupptagning får ske. Läraren ska i sin bedömning inför ett beslut om undantag alltid beakta GDPR och därigenom de närvarande studenternas personliga integritet. Läraren ska även klargöra för studenterna att även om en inspelning tillåts, så innebär detta inte samtidigt en rätt att sprida, tillgängliggöra eller på annat sätt använda inspelningen för annat än enbart ett personligt bruk.

Studenter är skyldiga att följa högskolans ordningsregler. Bryter en student mot en ordningsregel kan det innebära ett sådant störande av verksamheten som avses

¹ I riktlinjen kommer studenter och doktorander i fortsättningen att benämnas studenter.

i 10 kap 1 § andra punkten i högskoleförordningen, och som kan leda till disciplinära åtgärder.

4. UNDERVISANDE OCH EXAMINERANDE PERSONALS INSPELNINGAR

Högskolans undervisande och examinerande personal har möjlighet att som ett led i GIH:s verksamhet göra en inspelning i en viss utbildningssituation. I dessa fall är det kurs- och utbildningsplanerna tillsammans med dataskyddsreglerna som sätter gränserna för den personuppgiftsbehandling som sker vid inspelningen.

4.1 Digitala verktyg

Distansundervisning ska endast genomföras via verktyg som tillhandahålls genom GIH, till exempel Canvas och Zoom via Sunet. Gratistjänster online ska inte användas. En avvägning ska alltid göras i förhållande till GDPR och regelverket kring behandling av personuppgifter innan de digitala verktygen nyttjas. Endast de personuppgifter som är nödvändiga får behandlas, och känsliga personuppgifter eller sekretessbelagda uppgifter ska inte behandlas.

4.2 Allmän handling

Tumregeln är att alla inspelningar som sker inom ramen för GIH:s verksamhet i olika situationer blir allmänna handlingar vid högskolan. Detta gäller oavsett om inspelningen sker på GIH eller på annan plats. Hur länge en inspelning ska bevaras beror på vad inspelningen avser och bestäms av de gallringsregler som gäller vid högskolan.²

En allmän handling omfattas av offentlighetsprincipen och får begäras ut av vem som helst, i Sverige eller utomlands.

4.3 Inspe­ling av examinationer och obligatoriska moment

Det finns en rad undervisningsmoment och lära­ktiviter där inspelningar sker för att utgöra en del av undervisningen eller examinationen. Detta kan ske både på plats på GIH och på distans. Det kan handla om olika former av lära­ktiviter inklusive studenters egen reflektion och diskussion med övriga studenter och lärare, samt studenters eget inspelade och inskickade material.

Vid inspe­ling ska en avvägning göras av vilka inspe­lingsfunktioner (till

² För mer information kring bevarande och gallring av allmänna handling se styrdokument från Arkivfunktionen. Om det gäller inspe­ling av en examinerande uppgift ska denna bevaras i 2 år efter examination (men kan bli längre om student begär omprövning av betyget). Här gäller samma regler som för uppgifter på papper.

exempel webbkamera, ljud, chatt) som är nödvändiga för att uppnå syftet med läraaktiviteten. Studenterna ska informeras om att inspelning sker samt om det finns möjlighet att stänga av vissa funktioner. Den studerande ska också ges information om att välja en så neutral miljö för inspelningen som möjligt för att på så vis minska intrånget i privatlivet.

4.4 Livestreaming av examinationer och obligatoriska moment

Att vid en examination övervaka studenter via webbkamera kan vara tillåtet om det är nödvändigt. Men det ska inte ske om det är en examinationsform som normalt inte kräver identifiering med legitimation, såsom till exempel vid en hemtentamen. Information ska ges till studenterna om att en personuppgiftsbehandling sker via den digitala uppkopplingen men att inget spelas in eller sparas. Det är inte tillåtet att spela in en livestreamad examination.

Att livestreama en föreläsning eller annat undervisningsmoment för dem som annars skulle ha deltagit i lokalen är tillåtet. Det ska då undvikas att fler personuppgifter än vad som är nödvändigt behandlas, till exempel bör endast undervisande personal filmas och inga studenter.

4.5 Närvarokontroll och ID-kontroll

Grundregeln är att bara de personer som har behov av personuppgifterna ska ha tillgång till dem.

Lärare och examinatore har rätt att följa upp vilka som närvarar digitalt. Om behov finns kan detta göras genom att till exempel den studerande aktiverar webbkameran för att bekräfta sin närvaro.

Vid en ID-kontroll till exempel då studenter ska delta i en examination digitalt och visa sin legitimation, ska det tillses att endast de personer som har behov av denna information får tillgång till den. Identifiering måste därför ske på ett sådant sätt att övriga deltagare inte har möjlighet att se personnumret eller andra unika uppgifter. Om ett utbildningstillfälle där ID-kontroll genomförs ska spelas in, så ska denna kontroll utföras innan inspelningen påbörjas.