

**RIKTLINJER**

Datum: 2018-10-02  
Diarienummer: GIH 2017/527  
Handläggare: Katarina Offnegårdh, UFA  
Beslutat av: GUN och FFN  
Beslutsdatum: 2018-10-17 resp 10  
Giltighetstid: tillsvidare

# Riktlinjer för kvalitetssäkring av program

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

<b>Del I – Kvalitetssäkring av befintliga program</b> .....	3
1. Allmänt .....	3
2. Kvalitetssäkringsprocess.....	4
2.1 Upptaktsmöte.....	4
2.2 Underlag .....	4
2.3 Ansvar.....	4
2.4 Kvalitetssäkring av programmet .....	4
3. Resultat och uppföljning.....	5
3.1 Dokumentation för utbildningsprogram .....	5
3.2 Uppföljning.....	5
3.3 Upphävande av utbildningsplan.....	5
Bilaga 1. Exempel på programspecifik studentenkät.....	7
Bilaga 2. Exempel på Alumnenkät .....	12
<b>Del II – Kvalitetssäkring av NYA program</b> .....	15
1. Inledning.....	15
2. Ansökans innehåll.....	15
2.1. Inledning och bakgrund .....	15
2.2. Förutsättningar för programmet.....	16
2.3. Programmets innehåll .....	17
2.4. Allmänna mål och bestämmelser för högskoleutbildning.....	18
2.5. Efter avslutad utbildning.....	19
2.6. Ikraftträdande.....	19

I arbetet med kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling av befintliga och nya program utgår detta från GIH:s övergripande GIH:s övergripande policy samt system för kvalitetsarbete.

Detta dokument innehåller två delar:

- del I omfattar riktlinjer för *befintliga program*,
- del II omfattar riktlinjer för inrättande av *nya program*.

## DEL I – KVALITETSSÄKRING AV BEFINTLIGA PROGRAM

I kvalitetssäkring av befintligt program ingår en allmän beskrivning, beskrivning av kvalitetsprocessen och programanalys samt därtill hörande bilagor. Bilaga 1. Exempel på programspecifik studentenkät. Bilaga 2 Exempel på alumnenkät samt Programanalys.

### 1. Allmänt

Ett kontinuerligt uppföljnings- och utvecklingsarbete bedrivs på nämnd- och institutionsnivå. Arbetet är inriktat på att all utbildning vid GIH når de mål som anges i nationella författningar, lokala mål och det av Universitetskanslersämbetet (UKÄ) utarbetade riktlinjerna för granskning av kvalitén i högre utbildning samt Standard och riktlinjer för kvalitetssäkring inom det europeiska området för högre utbildning (ESG).

UKÄ:s modell omfattar tre olika perspektiv:

- Studenters och doktoranders perspektiv
- Arbetslivets perspektiv
- Jämställdhetsperspektiv

Vidare innehåller modellen fyra komponenter:

- Styrning och organisation
- Miljö, resurser och område
- Utformning, genomförande och resultat
- Uppföljning, åtgärder och återkoppling

Utbildningsprogrammen på grund- och avancerad nivå vid GIH utvärderas årligen och på forskarnivå löpande via enkätundersökningar av avgångsstudenternas respektive nydisputerade doktorers/licentianders erfarenheter. Syftet är att skapa en grund för utvecklingsarbete av undervisningen samt att granska utbildningens överensstämmelse med dess användbarhet och förberedelse för arbetslivet.

Syftet med arbetet för kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling av utbildningsprogram är att:

- utgöra underlag för bedömning av måluppfyllelse enligt utbildningsplan och examensordning,
- utgöra underlag för eventuella förändringar i programmet,
- ge studenterna insyn i utbildningens förutsättningar, utformning och resultat,
- analysera utbildningens användbarhet,
- bidra till kvalitetsutveckling inom utbildningsprogrammet.

## 2. Kvalitetssäkringsprocess

Programutvärderingen genomförs av Utbildningsledaren för respektive program årligen och ska redovisas för Grundutbildningsnämnden (GUN) alternativt Forsknings- och forskarutbildningsnämnden (FFN). Programutvärderingen omfattar dels studentutvärdering av programmet (se bilaga 1) dels en sammanfattande programanalys. Vart 3:e år genomförs en större programutvärdering enligt nedan beskriven process.<sup>1</sup>

### 2.1 Upptaktsmöte

Arbetsprocessen startar med ett upptaktsmöte i god tid innan presentation av kvalitetssäkringen av programmet i nämnderna. Respektive utbildningsledare kallar till ett möte inför kvalitetsutvärderingen. Till mötet kallas kursansvarig lärare och examinator för berörda kurser inom programmet. Vid mötet fastställs arbetsprocessen avseende tidsplan, behov av revidering av enkäter samt beslut om ansvarsfördelning.

### 2.2 Underlag

Följande underlag skall tas fram:

1. Studenters och doktoranders perspektiv, sammanställning av enkätdata från avgående studenter och alumnenkäter.
2. Arbetslivets perspektiv.
3. Jämställdhetsperspektiv.
4. Sammanställning av styrning, organisation, resurser, infrastruktur och miljö.
5. Utformning, genomförande och resultat.
6. Uppföljning, åtgärder och återkoppling.

### 2.3 Ansvar

- Utbildningsledare för respektive program ansvarar för genomförande och sammanställning av enkätundersökning för avgående studenter samt för alumner. Eventuell revidering av enkäter sker i samråd med prefekt.
- Utbildningsledare ansvarar för omvärldsanalys av centrala avnämargruppers behov.
- Utbildnings- och forskningsavdelningen ansvarar för sammanställning av studenternas studieresultat och bakgrund samt utbildningens resurser och infrastruktur.
- Examinator för respektive kurs ansvarar för kursanalys.
- Utbildningsledare ansvarar för och presenterar kvalitetssäkring av programmet för nämnderna.

### 2.4 Kvalitetssäkring av programmet

Kvalitetssäkring av programmet presenteras i nämnderna och förslag till eventuella åtgärder ska tydligt framgå.

---

<sup>1</sup> I texten kan kurs och kursansvarig motsvaras av delkurs, moment, delkurs- och momentansvarig.

Fokus är kvalitetsutveckling och kvalitetssäkring av programmet avseende ämnes-, professions-, och vetenskaplig anknytning samt koppling till utbildningens användbarhet och förberedelse för arbetslivet.

GUN fastställer kvalitetssäkringen av programmen på grund- och avancerad nivå baserad på föreliggande utvärdering med eventuella revideringar och arkiverar densamme. FFN fastställer motsvarande kvalitetssäkring av utbildningsprogrammen på forskarnivå.

### **3. Resultat och uppföljning**

#### **3.1 Dokumentation för utbildningsprogram**

Resultatet av studenternas årliga programutvärdering och programanalys ska publiceras på GIH:s internwebb och ska även finnas tillgänglig för studenterna.

Resultatet av kvalitetsanalysen av programmet ska publiceras på GIH:s internwebb och ska även finnas tillgänglig för studenterna.

#### **3.2 Uppföljning**

Uppföljning av programutvärderingen görs vid ordinarie nämndmöte och utbildningsplanen omarbetas vid behov inför kommande antagningar.

#### **3.3 Upphävande av utbildningsplan**

Upphävande av en utbildningsplan (avveckling av utbildningsprogram med angiven kod) ska föregås av en utredning där en samlad bedömning av utbildningsprogrammet utifrån bl.a. följande aspekter sker: strategiska överväganden, söktryck, ekonomiskt utfall, kvalitetsproblem och osäker/otydlig arbetsmarknad. I utredningen, som lämnas till aktuell beslutsfattare enligt delegationsordning, ska en konsekvensanalys göras vilka ekonomiska och personella följder en avveckling av utbildningsprogrammet skulle medföra för institutionen och annan verksamhet. Utredningen ska mynna i ett ställningstagande till om programmet ska fortsätta att bedrivas i någon form eller om det ska avvecklas helt. Skälen för upphävande av utbildningsplanen ska alltid anges i beslutet.

Om förslaget är att programmet ska avvecklas, ska det också anges i utredningen hur kvaliteten i utbildningen säkerställs för de studenter (inkl. de som beviljats studieuppehåll) som redan påbörjat sina studier inom programmet.

Ett beslut om upphävande av utbildningsplan innebär att utbildningsplanen upphör att gälla efter att sista antagna student (på programtermin 1) haft möjlighet att slutföra utbildningen under programmets nominella löptid plus två år. Tiden mellan beslut och faktiskt upphörande benämns avvecklingsperiod. Därefter upphör högskolans åtaganden enligt utbildningsplanen. Tidpunkten kan påverkas av om det finns programstudenter med beviljat studieuppehåll.

När ett beslut fattas om upphävande av utbildningsplan måste man även avgöra om programmets kurser ska avvecklas och i så fall fatta särskilt beslut om att upphäva dessa kursplaner. Ett beslut om att avveckla en programkurs får inte inkräkta på studentens rätt att slutföra utbildningen inom den beslutade avvecklingsperioden för programmet.

När ett beslut om upphävande har fattats, och under avvecklingsperioden fram till dess att utbildningsplanen upphör att gälla, ska följande ordning tillämpas:

- utbildningsplanen ska så snart som möjligt efter beslut inaktiveras, d.v.s. läggas ned i utbildningsdatabasen (utbildningsplanen som dokument finns dock kvar i utbildningsdatabasen s.k. planarkiv).
- innan detta görs ska en ny beslutsformulering skrivas in i planen där beslutsdatum för upphävandet framgår.
- inga fler studenter får antas till programmets första termin.<sup>2</sup>
- inga fler programtillfällen får skapas
- utbildningskvaliteten för de studenter som redan är antagna till programmet ska säkerställas
- det ska finnas en plan för hur man hanterar studenter som inte uppnår kraven för behörighet till högre kurs/termin
- högskolan skall kontakta alla studenter som varit registrerade på det aktuella programmet (programkoden) något av de senaste två åren (minst inkl den innevarande terminen), men inte fullgjort kursfordringarna. Undantagna är studenter som anmält ett tidigt studieavbrott på programmet (dvs, senast tre veckor efter kursstart) och därmed avsagt sig sin studieplats

Vad gäller nedlagda utbildningsplan på grund- och avancerad nivå åligger det institutionen att kontakta dessa studenter via brev till den adress som finns registrerad i studiedokumentationssystemet Ladok senast tre veckor efter att beslutsprotokollet är justerat. Motsvarande kontakt med studenter på forskarnivå åligger utbildningsledaren för forskarutbildningen. I brevet skall följande framgå:

- datum från vilken utbildningsplanen inte längre är giltig, d.v.s. när avvecklingsperioden är slut.
- att studenter efter detta datum inte längre kan fortsätta att studera på programmet
- att studenten, om han eller hon inte längre studerar aktivt inom programmet men ändå önskar slutföra de återstående kurserna inom programmet, ska kontakta institutionen snarast (det bör anges vilken funktion som skall kontaktas)
- information om att studenten riskerar att missa möjligheten till examination om han/hon hör av sig för sent

Studenter som har beviljats studieuppehåll på programmet måste erbjudas individuell studiegång eller annan lösning som inte innebär för stora olägenheter för studenten.

---

<sup>2</sup> Antagning till senare del av program kan göras om den aktuella studentens individuella studieplan tidsmässigt kan utrymmas inom återstoden av utbildningsplanens giltighetstid.

## Bilaga 1. Exempel på programspecifik studentenkät

### Hälsopedagogprogrammet

#### Bakgrundsfrågor

- 1) Kön
- 2) Ålder
- 3) Tidigare utbildning

#### Frågor om din utbildning

- 4) Högskolelagen kap 1:59 finns beskrivet vad grundläggande högskoleutbildning ska ge. I vilken utsträckning instämmer du i att din utbildning vid GIH har bidragit till att du utvecklat din (4= instämmer helt, 3=instämmer i stort sett, 2=instämmer knappast, 1=instämmer inte alls):

	4	3	2	1
- förmåga att göra självständiga och kritiska bedömningar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- förmåga att självständigt urskilja, formulera och lösa problem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- beredskap att möta förändringar i arbetslivet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- 5) Kommentarer

- 6) Vidare gäller att den studerade inom det område som utbildningen avser, utöver kunskaper och färdigheter, skall utveckla nedan preciserade förmågor. I vilken utsträckning instämmer du i att du under din utbildningstid utvecklat förmåga att (4= instämmer helt, 3=instämmer i stort sett, 2=instämmer knappast, 1=instämmer inte alls):

	4	3	2	1
- söka och värdera kunskap på vetenskaplig nivå	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- följa kunskapsutvecklingen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- utbyta kunskaper även med personer utan specialkunskaper inom området	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- 7) Kommentarer

- 8) I vilken utsträckning instämmer du i att din utbildning vid GIH har bidragit till att du har nått följande examensmål (4= instämmer helt, 3=instämmer i stort sett, 2=instämmer knappast, 1=instämmer inte alls):

	4	3	2	1
- visa kunskap och förståelse inom huvudområdet för utbildningen inbegripet kunskap om områdets vetenskapliga grund, kunskap om tillämpliga metoder inom området, fördjupning inom någon del av området samt orientering om aktuella forskningsfrågor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- visa förmåga att söka, samla, värdera och kritiskt diskutera företeelser, frågeställningar och situationer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- visa förmåga att självständigt identifiera, formulera och lösa problem samt att genomföra uppgifter inom givna tidsramar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- visa förmåga att muntligt och skriftligt redogöra för och diskutera information, problemlösningar i dialog med olika grupper	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- visa sådan färdighet som fordras för att självständigt arbeta inom det område som utbildningen avser	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- visa förmåga att inom huvudområdet för utbildningen göra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- bedömningar med hänsyn till relevanta vetenskapliga, samhälleliga och etiska aspekter
- visa insikt om kunskapens roll i samhället och om människors ansvar för hur den används
  - visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap och att utveckla sin kompetens

## 9) Kommentar

- 10) All högskoleutbildning ska vila på vetenskaplig grund (forskning och forskningsresultat) samt beprövad erfarenhet. Anser du att detta har kännetecknat din utbildning?

Ja, helt  Ja, i viss mån  Nej, knappast  Nej, inte alls  Vet ej

- 11) En av GIH:s ambitioner är att integrera teori och praktik, dvs att belysa ett kunskapsområde som exempelvis ledarskap, utifrån såväl teoretiska som praktiska perspektiv. Anser du att GIH lyckats med denna ambition?

Ja, helt  Ja, i viss mån  Nej, knappast  Nej, inte alls  Vet ej

## 12) Kommentar

- 13) I vilken utsträckning instämmer du i att dina ämnesområden har belysts och diskuterats utifrån vetenskapliga studier och data (dvs. genom forskningsanknytning)? (4= instämmer helt, 3=instämmer i stort sett, 2=instämmer knappast, 1=instämmer inte alls):

	4	3	2	1
- genom kurslitteraturen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- genom undervisning av GIH:s lärare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- genom undervisning av externa föreläsare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- genom annan form av undervisning såsom mer laborativ verksamhet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- 14) Anser du att du fått en för din kommande verksamhet tillfredställande teoretisk grund?

Ja, helt  Ja, i viss mån  Nej, knappast  Nej, inte alls  Vet ej

## 15) Kommentar

- 16) Studenten skall efter genomgången utbildning bland annat uppnått (4= instämmer helt, 3=instämmer i stort sett, 2=instämmer knappast, 1=instämmer inte alls):

	4	3	2	1
- goda och relevanta ämneskunskaper för det hälsofrämjande arbetet och ledarskapet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- goda insikter och god medvetenhet om betydelsen av det ömsesidiga sambandet mellan en god individuell hälsa och en fungerande, produktiv och lönsam arbetsgrupp och organisation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



17) Goda färdigheter för hälsofrämjande träning, utveckling och förändringsarbete av individer, arbetsgrupper och organisationer (4= instämmer helt, 3=instämmer i stort sett, 2=instämmer knappast, 1=instämmer inte alls):

	4	3	2	1
- individer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- arbetsgrupper	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- organisationer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

18) God kunskap och förmåga att utvärdera hälsopromotiva förändringsprocesser hos individer, arbetsgrupper och organisationer (4= instämmer helt, 3=instämmer i stort sett, 2=instämmer knappast, 1=instämmer inte alls):

	4	3	2	1
- individer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- arbetsgrupper	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- organisationer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

19) Kommentrar

20) Vad anser du generellt om kvaliteten på undervisningen på GIH? Ge en helhetsbedömning avseende ämnesdjup, nivå, lärarkompetens  
 Mycket hög  Hög  Varken låg eller hög  Låg  Mycket låg

Vad anser du om kvaliteten på de ämnes/kursområden som du har haft inom ditt utbildningsprogram? Frågorna behandlar respektive kurs om 30hp (5=mycket hög kvalitet, 4= hög kvalitet, 3=varken hög eller låg kvalitet, 2=låg kvalitet, 1= mycket låg kvalitet).

	1	2	3	4	5
21) Idrott I inriktning hälsa (1-30hp)					
- anatomi och fysiologi I, 7,5hp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- anatomi och fysiologi II, 7,5hp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- idrottslära och hälsa I, 7,5hp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- idrotts- och hälsovetenskap I, A-uppsats, 7,5hp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	1	2	3	4	5
22) Idrott II inriktning hälsa (31-60hp)					
- tillämpad fysiologi, 7,5hp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- idrottslära och hälsa II, 7,5hp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- rörelselära, 7,5hp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- idrotts- och hälsovetenskap II, B-uppsats, 7,5hp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	1	2	3	4	5
23) Idrott III, inriktning hälsa (61-90hp)					
- idrottslära och hälsa III, 7,5hp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- forskningsmetodik, 7,5hp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- examensarbete på grundläggande nivå, 15hp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	1	2	3	4	5
24) Folkhälsa I inriktning fysisk aktivitet (1-30hp)					
- epidemiologi och biostatistik, 7,5hp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- folkhälsoarbete I, forskningsmetodik, 7,5hp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- folkhälsoarbete II, 7,5hp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- hälsotester, inriktning fysisk aktivitet, 7,5hp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- 25) Folkhälsa II inriktning fysisk aktivitet (31-60hp)
- |  |                          |                          |                          |                          |                          |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|  | 1                        | 2                        | 3                        | 4                        | 5                        |
| - hälsofrämjande fysisk aktivitet, 7,5hp | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - samhällsmedicin och hälsoekonomi,,5hp  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - stress och psykosocial miljö, 7,5hp    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - arbetsmedicin, hälsa och miljö, 7,5hp  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

- 26) Folkhälsa III inriktning fysisk aktivitet (61-90hp)
- |   |                          |                          |                          |                          |                          |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|   | 1                        | 2                        | 3                        | 4                        | 5                        |
| - organisationsteorier och vuxnas lärande, 7,5hp    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - näringslära, kost och matkultur,5hp               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - entreprenörskap och folkhälsa, 7,5hp              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - projektstudier med ett folkhälsoperspektiv, 7,5hp | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

- 27) Du som i dina svar eventuellt kryssat för låg eller mycket låg kvalitet - var anser du att kvalitetsbristerna består?

Frågor om studiebelastning, jämställdhet, studentinflytande och egen insats (5=mycket tung, 4= tung, 3=varken tung eller lätt, 2=lätt, 1= mycket lätt).

- 28) Hur tycker du att studiebelastningen under din utbildningstid har varit?
- |        |                          |                          |                          |                          |                          |
|--------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|        | 1                        | 2                        | 3                        | 4                        | 5                        |
| - År 1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - År 2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - År 3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

- 29) Skatta hur många timmar per vecka har du i genomsnitt lagt ner på dina studier under respektive kurs/termin (intervaller <10, 10-15,>15-20, >20-25, >25-30, >30-35,>35-40, >40-45,>45-50,>50-55,>55-60, >60)
- Idrott I inriktning hälsa, 30hp  
 Idrott II inriktning hälsa, 30hp  
 Folkhälsa I inriktning fysisk aktivitet, 30hp  
 Folkhälsa II inriktning fysisk aktivitet, 30hp  
 Folkhälsa III inriktning fysisk aktivitet, 30hp  
 Idrott III inriktning hälsa, 30hp

- 30) Hur tycker du att studiebelastningen sammantaget under de tre åren?  
 Mycket tung  Tung  Varken tung eller lätt  Lätt  Mycket lätt

- 31) Kommentarer till frågorna om studiebelastning: varför tycker du så?

- 32) Anser du att manliga och kvinnliga studenter ges jämställda förutsättningar att bedriva sina studier på GIH?  
 Ja, helt  Ja, i viss mån  Nej, knappast  Nej, inte alls  Vet ej

- 33) Kommentar

- 34) Anser du att ni studenter har kunnat utöva inflytande på utbildningen?  
 Ja, helt  Ja, i viss mån  Nej, knappast  Nej, inte alls  Vet ej

- 35) Du som svarat Ja, precis på vilket sätt:

- 36) Du som svarat Nej, ge din bedömning varför detta inte skett:

37) Hur skulle du vilja bedöma din egen arbetsinsats under utbildningstiden?  
 Mycket hög  Hög  Varken hög eller låg  Låg  Mycket låg

38) Kommentrar

39) Vad skulle kunna få dig att höja din egen arbetsinsats ytterligare?

Avslutande frågor om dina tre studieår vid GIH

40) Anser du att dina förväntningar på utbildningen har infriats?

Ja, helt  Ja, i viss mån  Nej, knappast  Nej, inte alls  Vet ej

41) Kommentrar

42) En av GIH:s ambitioner är att utbilda yrkesutövare inom respektive sektor (hälsa, träning och utbildning). Anser du att du med tanke på din kommande verksamhet har fått en tillfredsställande kompetens?

Ja, helt  Ja, i viss mån  Nej, knappast  Nej, inte alls  Vet ej

43) Kommentrar

44) Kommer du att arbeta inom det område du har utbildat dig för?

Ja  Nej  Vet ej

45) Motivera ditt svar

46) Vad har varit bra under din utbildningstid?

47) Vad skulle du vilja förändra?

48) Har du redan fått jobb?

Ja  Nej  Väntar på besked  Har ej sökt

49) Om du svarat Ja, inom vilket område

50) Du som ej sökt eller ej ännu fått jobb, vad kommer du nu att göra efter din utbildning?

51) Om du skulle önska fritt – Hur skulle ditt drömjobb se ut?

Tack för att du tagit dig tid och varmt lycka till på arbetsmarknaden!

## Bilaga 2. Exempel på Alumnenkät

*Lärare efter några verksamma år i yrkeslivet*

Man  Examensår  
..... Ålder .....

Kvinna

Annan/vill ej ange

Examensprofil:  Idrottsvetenskap  Yrkesexamen/lärarexamen

Fråga 1. All högskoleutbildning skall ”vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet”. Tycker Du att Du i detta avseende har fått en för Din nuvarande verksamhet tillfredsställande teoretisk och praktisk bakgrund? Kryssa i ett av alternativen. (1 = Nej, inte alls tillfredställande , 4 = Ja, helt tillfredställande)

1            2            3            4  
                                   

Fråga 2. En av GIH:s ambitioner är att utbilda fullt kompetenta yrkesutövare inom sektorerna skola, idrott och hälsoarbete. Finns det med tanke på Din nuvarande verksamhet något område där Du tycker att Du har brister i Din kompetens?

---

Fråga 3. En annan ambition vid GIH är att integrera teori och praktik. Tycker Du att vi lyckades med detta? Kryssa i ett av alternativen. (1 = Nej, inte alls tillfredställande , 4 = Ja, helt tillfredställande)

1            2            3            4  
                                   

Fråga 4. Vad tycker Du om kvaliteten och omfattningen på Din utbildning inom olika ämnesområden? (Poängsätt på skalan 1-4, där 4 är bäst)

Kvaliteten	1	2	3	4
Humanbiologi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pedagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Boll	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Friluftsliv	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gymnastik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Friidrott	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rörelse, dans	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Omfattningen: 1= kunde varit mindre, 4= kunde varit mer

Omfattningen	1	2	3	4
Humanbiologi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pedagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Boll	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Friluftsliv	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gymnastik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Friidrott	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rörelse, dans	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Fråga 5. Vad tyckte Du om studiebelastningen under GIH-tiden?

(1 = Lätt, 4 = Mycket tung)

	1	2	3	4
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Fråga 6. Om Du bortser från eventuella ytterligheter, vad tyckte Du om GIH-lärarnas kvalitet?

(1 = Dålig, 4 = Mycket god)

	1	2	3	4
- ämneskompetens	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- undervisningsskicklighet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- förmåga att verklighetsanpassa innehållet i undervisningen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Fråga 7. När du nu tänker tillbaka, hur väl förberedd för Din yrkesverksamhet var Du när Du lämnade GIH?

(1 = Dåligt förberedd, 4 = Mycket väl förberedd)

- att planera, genomföra och utvärdera lektioner

1	2	3	4
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- att möta elever med skilda förutsättningar och behov

1	2	3	4
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- att ingå i ett arbetslag i skolans övriga verksamhet

1	2	3	4
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Fråga 8. Anser Du att Du som idrottslärare har något behov av fortbildning inom idrottsämnet. I så fall inom vad? Kryssa lämpligt/lämpliga alternativ.

Idrott, ”nya” idrotter	<input type="checkbox"/>
Pedagogik	<input type="checkbox"/>
Friskvård, hälsa, kost	<input type="checkbox"/>

- Metodik   
Dans   
Humanbiologi   
Specialpedagogik   
Friluftsliv   
Data   
Allmän repetition   
Annat \_\_\_\_\_

Fråga 9. Vad anser Du om de lokala lärarutbildarnas (handledarnas) och vfu-periodernas betydelse för din yrkesutövning?

(1 = Negativ, 4 = Positiv)

- |                          |                          |                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1                        | 2                        | 3                        | 4                        |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Fråga 10. Skulle Du vara intresserad av att delta i och utveckla ämnet idrott och hälsa, i samarbete med GIH, om det blev en sådan utbildning?

Vilken/vilka former, ge förslag:

---

Fråga 11. Vad är Din bedömning av den framtida rollen och positionen i förvärvslivet för studenter examinerade från GIH inom de tre sektorerna skola, idrottsrörelse och hälsa? Lägg gärna fokus på bedömningar för den sektor Du själv är verksam inom.

Fråga 12. Är Du verksam som lärare?  
Ja  Nej

**Om ja**, vad är mest positivt med yrket?

---

Var arbetar Du idag?

- Grundskolans tidigare åldrar  Gymnasieskolan  
 Grundskolans senare åldrar  Annan skolform \_\_\_\_\_

**Om nej**, hur länge var Du verksam?

Ange antal år:

Vad arbetar Du med idag? \_\_\_\_\_

Om svaret är nej, varför bytte du bana? \_\_\_\_\_

**Tack för Din medverkan! Gymnastik- och idrottshögskola**

## **DEL II – KVALITETSSÄKRING AV NYA PROGRAM**

### **1. Inledning**

Ett utbildningsprogram vid GIH består av ett antal kurser som sammanförs i syfte att erbjuda en innehållsmässigt och pedagogiskt genomtänkt utbildning. För ett utbildningsprogram ska det finnas en utbildningsplan och för kurserna inom programmet ska det finnas kursplaner, se Högskoleförordningen (SFS 2010:1064) 6 kap 16-17 §.

Utbildning på grundnivå och avancerad nivå bedrivs endast i form av kurser och program, det vill säga i de fall kurser sammanförs uppstår ett utbildningsprogram. Utbildning på forskarnivå bedrivs i form av kurser inom forskarutbildningen samt en doktorsavhandling.

Beslut om inrättande av utbildningsprogram respektive inriktning vid GIH fattas av Högskolestyrelsen. En preliminär prövning av programförslagets potential görs inledningsvis och därefter fattar rektor beslut om utredning av nytt program ska påbörjas (dvs. ansökan). Beredning görs därefter av Grundutbildningsnämnden (GUN) respektive Forsknings- och forskarutbildningsnämnden (FFN) genom att nämnden fattar beslut om förslag till inrättande av program. GUN respektive FFN granskar då förutsättningarna för det nya programmet genomförande.

### **2. Ansökans innehåll**

Ansökan om inrättande av utbildningsprogram ska innehålla en redogörelse där samtliga nedanstående fem aspekter tas upp (inledning, förutsättningar för programmet, programmets innehåll, allmänna mål och bestämmelser för högskoleutbildning, efter avslutad utbildning).

#### **2.1. Inledning och bakgrund**

##### *2.1.1 Kortfattad beskrivning av programmet*

En kortfattad beskrivning av utbildningsprogrammet som helhet där det anges vilken examen programmet ska leda till. Huvudområde ska redan vara inrättat.

Det är av vikt att namnfrågan på utbildningsprogrammet beaktas i ett tidigt skede och att namnförslaget som lämnas i ansökan är väl genomtänkt och förankrat såväl internt som externt. Utbildningsprogrammets namn regleras formellt i utbildningsplanen vilket innebär att det slutgiltiga beslutet av namnet fattas sent i processen av GUN respektive FFN. Vid detta tillfälle ska även det engelska namnet på utbildningsprogrammet vara väl bearbetat alternativt etablerat.

##### *2.1.2 Bakgrund och motiv*

Bakgrunden för ansökan ska anges här, exempelvis om den utgör ett uppdrag från rektor, avnämare eller kommer som en idé från en enskild lärar- eller forskargrupp etcetera.

Vidare ska motiven för inrättande av utbildningsprogrammet beskrivas. Främst ska denna del innehålla en redogörelse för nyttan och behovet av utbildningsprogram inom aktuellt område och på aktuell nivå - såväl för studenter och det omgivande samhället. Vidare ska relevans i förhållande till GIH:s utbildnings- och forskningsstrategi anges.

## 2.2. Förutsättningar för programmet

### 2.2.1 Lärarresurser

I ansökan ska anges om det vid GIH finns lärare med kompetens inom programmets olika kurser för att nå en stark koppling till forskning och den forskningsverksamhet som bedrivs vid GIH. Om en nyrekrytering av lärare behövs ska detta anges.

De angivna lärarresurserna måste med god marginal vara tillräckliga för utbildningsprogrammets behov. Antal lärare med doktorsexamen måste svara mot behovet av handledare av självständiga arbeten för det antal studenter man beräknar anta. Det måste också finnas med lärare som besitter en högre högskolepedagogisk kompetens för att leda det kontinuerliga pedagogiska utvecklingsarbetet inom utbildningsprogrammet.

Uppgifterna om lärarkompetens redovisas dels i löpande text (sammanfattande beskrivning), dels i en tabellbilaga där undervisande lärare anges (detaljerad beskrivning). Uppgift lämnas om akademisk titel, anställningsform, ämne för anställningen, andel undervisning samt lärarens utbildningsnivå inom högskolepedagogik. Namn på utbildningsledare (om sådan utsetts) ska lämnas.

### 2.2.2 Ekonomi och infrastruktur

En beskrivning ska lämnas för ekonomiska resurser och infrastruktur för programmet. Det ska finnas en realistisk budgetplan för genomförande av utbildningsprogrammet i sin helhet (lärare, studieadministration, marknadsföring, lokaler, tekniska/praktiska- och biblioteksresurser). Uppgift om hur stort studentunderlag som krävs för genomförandet måste anges. Samråd bör ske med institutionen och utbildnings- och forskningsavdelningen.

Informations- och vägledningsresurserna ska vara lämpliga för sitt ändamål med hänsyn till den avsedda målgruppen. Utbildningsprogrammet ska ha tillgång till ändamålsenliga lokaler och utrustning som svarar mot etablerade normer för god standard inom området. Det ska också finnas tillgång till biblioteksresurser och informationstekniska resurser som svarar mot det antal studenter som antas till utbildningen.

Om det vid GIH finns andra program inom närliggande område ska relationen till dessa beskrivas. Vidare ska andra lärosätens utbildningar eller verksamheter inom programmets tänkta område presenteras i syfte att visa att det finns utrymme för fler utbildningar inom området.

Instrument som kan användas vid sådan analys är webbplatser [www.antagning.nu](http://www.antagning.nu) och [www.studera.nu](http://www.studera.nu) där utbildningar vid Sveriges samtliga lärosäten finns presenterade, statistik över söktryck samt rapporter och prognoser från Universitetskanslersämbetet (UKÄ) och Universitets och högskolerådet (UHR). Därtill rekommenderas andra lärosätens egna webbplatser samt sökning på utbildningen viktiga nyckelord via sökmotorer. Stöd kan lämnas av utbildnings- och forskningsavdelningen.



### *2.2.3 Rekrytering av studenter*

Beskrivning ska lämnas av tänkta sökandegrupper (målgrupper) till utbildningsprogrammet, utifrån utbildningens förkunskapskrav, region och boendeort samt annan relevant bakgrund. En uppskattning bör göras av hur stor denna grupp är under de kommande tre åren. Samråd bör ske med utbildnings- och forskningsavdelningen.

### *2.2.4 Antagning av studenter*

Redogörelse och motivering ska lämnas för vilka förkunskapskrav och behörighet (grundläggande och/eller särskild behörighet) som kommer att ställas för antagning till utbildningen. Urvalsgrunder och dess proportioner ska anges och motiveras. Syftet att främja och bredda rekrytering till utbildning vid GIH bör särskilt beaktas när antagning och urval planeras. Uppgifter om antagning och stöd kan även lämnas av forsknings- och utbildningskansliet.

## 2.3. Programmets innehåll

### *2.3.1 Programmets mål och struktur*

Ett förslag till utbildningsplan ska bifogas ansökan. Vad ett utbildningsprogram ska innehålla och hur en utbildningsplan ska utformas beskrivs utförligt i de mallar som återfinns i dokumentmallen. Utbildningsplanen fastställs av GUN respektive FFN efter högskolestyrelsens inrättande av programmet.

I förslag till utbildningsplan ska programmets mål tydligt framgå. Dessa ska utgå från målen för aktuell examen i Högskoleförordningens (HF) nationella examensordning. En utförlig redogörelse ska finnas för kopplingen mellan examensmålen i HF, programmålen och kursernas lärandemål, gärna i matrisform.

Studierna inom utbildningsprogrammet ska innehålla en progression som motsvarar programmålen och examensordningens krav på fördjupning. Redogörelse för progressionen ska beskrivas i löpande text. Kursernas inbördes relation ska också beskrivas.

Om utveckling av nya kurser eller inrättande av nya ämnen krävs ska detta anges. Kortfattad beskrivning ska också lämnas av innehållet i de planerade kurserna.

### *2.3.2 Förväntade studieresultat, innehåll, undervisning, progression, examination och kurslitteratur*

Beskrivning ska lämnas av förväntade studieresultat, innehåll, progression, kurslitteratur och examination. I beskrivningen ska framgå vilka förväntade studieresultat som ska uppnås och hur val av undervisningsformer, kurslitteratur och examinationsformer säkrar utbildningens kvalitet, främst forskningsanknytning och progression.

För program som leder till yrkesexamina ska också integrering av teori och praktik i utbildningen särskilt beskrivas.

## 2.4. Allmänna mål och bestämmelser för högskoleutbildning

Allmänna bestämmelser och mål för högskoleutbildning måste beaktas vid planering och genomförande av programmet.

En kortfattad redogörelse ska lämnas för hur följande aspekter uppmärksammas i programmets utbildning:

### 2.4.1 Studentinflytande

Formerna för studentinflytande ska beskrivas, främst de former som är direkt kopplade till programmet. Studenterna ska ha reella möjligheter att aktivt medverka i utbildningen, det vill säga i planering, genomförande och utvärdering.

### 2.4.2 Vetenskapsteori och vetenskaplig metod

Utbildning i vetenskapsteori och vetenskaplig metod ska ingå i programmet, helst som en integrerad del i programkurserna. Vid granskningen av ansökan kommer målangivelser, innehåll, examination och kurslitteratur i dessa dokument att beaktas.

### 2.4.3 Informationskompetens

Utbildning i informationskompetens ska ingå i programmet, helst som en integrerad del i programkurserna. Planering av denna utbildning ska ske i samråd med GIH:s bibliotek.

### 2.4.4 Internationalisering

Beskrivning ska lämnas av hur utbildningen främjar förståelse för andra länder och för internationella förhållanden. Vidare ska beskrivning lämnas av det internationella arbete som bedrivs och som har anknytning till utbildningens innehåll (student-, lärarutbyten, internationella projekt med relevans för utbildningen).

### 2.4.5 Jämställdhet och mångfald

Rekryteringsåtgärder och utbildningens innehåll, bör utformas så att de stimulerar till icke traditionella utbildningsval för både män och kvinnor. Ange hur alla studenter behandlas lika, dvs. att ingen student ska diskrimineras på grund av kön, sexuell läggning, etnisk tillhörighet, religion, könsöverskridande identitet, ålder eller funktionsnedsättning och hur detta beaktas vid planering och utformning av utbildningen.

### 2.4.6 Samverkan med det omgivande samhället

Beskrivning ska ges av hur samverkan med det omgivande samhället kan ske inom utbildningsprogrammet. Om programråd för utbildningen planerats kan beskrivning av detta lämnas.

#### *2.4.7 Hållbar utveckling*

Med hållbar utveckling avses en utveckling som innebär att nuvarande och kommande generationer tillförsäkras en god miljö och hälsa, ekonomisk och social välfärd samt rättvisa. Ange hur utbildningen främjar socialt, ekonomiskt och miljömässigt hållbar utveckling.

### 2.5. Efter avslutad utbildning

#### *2.5.1 Arbetsmarknad*

Den svenska högskolan har ett uttalat ansvar att utbilda individer som långsiktigt har goda möjligheter till yrkesverksamhet. Utbildningens användbarhet och förberedelse för arbetslivet bör klart framgå. De examinerade ska normalt vara anställningsbara inom en definierad arbetsmarknad och ska kunna bidra till arbetslivets kvalitetsutveckling. Tänkt avnämargruppers intresse och efterfrågan ska presenteras. Instrument som kan användas vid sådan omvärldsanalys är studier av relevanta prognoser, bedömningar, rapporter och utredningar. Vidare rekommenderas kontakt med personer inom företag, branschsammanlutningar och andra relevanta organisationer.

#### *2.5.2 Vidare studier*

Beskrivning ska lämnas av studenternas möjlighet till vidare studier, främst vad gäller studier på nästa nivå i utbildningssystemet (magister-, master- eller forskarnivå), vid GIH eller vid annat lärosäte.

### 2.6 Ikraftträdande

En tänkt tidpunkt för ikraftträdande bör skrivas fram.